

केन्द्रीय सरकार के मंत्रालयों/विभागों/संबंध व अधीनस्थ कार्यालयों/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/स्वायत्त निकायों आदि में राजभाषा हिन्दी के प्रगामी प्रयोग से संबंधित तिमाही प्रगति रिपोर्ट

को समाप्त तिमाही

भाग - I (प्रत्येक तिमाही में भरा जाए)

कार्यालय का नाम और पूरा पता :- केन्द्रीय भंडारण निगम (भारत सरकार का उपक्रम)
क्षेत्रीय कार्यालय,

संबंधित राजभाषा अधिकारी का फोन नं.: एस.टी.डी कोड फोन नं.
ई-मेल

1. राजभाषा अधिनियम, 1963 की धारा 3(3)के अंतर्गत जारी कागजात*

- (क) जारी कागजात की कुल संख्या
(ख) द्विभाषी रूप में जारी किए गए कागजात
(ग) केवल अंग्रेजी में जारी किए गए कागजात

*इनमें सामान्य आदेश, जापन, संकल्प, अधिसूचनाएं, नियम, करार, संविदा, टेन्डर नोटिश, संसदीय प्रश्न आदि शामिल हैं।

2. हिन्दी में प्राप्त पत्र (राजभाषा नियम-5)।

- (क) हिन्दी में प्राप्त कुल पत्रों की संख्या
(ख) इनमें से कितनों के उत्तर हिन्दी में दिए गए
(ग) इनमें से कितनों के उत्तर अंग्रेजी में दिए गए
(घ) इनमें से कितनों के उत्तर दिए जाने अपेक्षित नहीं थे

3. अंग्रेजी में प्राप्त पत्रों के उत्तर हिन्दी में दिए जाने की स्थिति(केवल 'क' एवं 'ख' क्षेत्र में स्थित कार्यालयों के लिए)

	अंग्रेजी में प्राप्त पत्रों की संख्या	इनमें से कितनों के उत्तर हिन्दी में दिए गए	इनमें से कितनों के उत्तर अंग्रेजी में दिए गए	इनमें से कितनों के उत्तर अपेक्षित नहीं थे
	1	2	3	4
'क' क्षेत्र से				
'ख' क्षेत्र से				

4. भेजे गए मूल पत्रों का ब्यौरा :-

	हिन्दी में	अंग्रेजी में	भेजे गए पत्रों की कुल संख्या
	1	2	3
'क' क्षेत्र को			
'ख' क्षेत्र को			
'ग' क्षेत्र को			

5. (तिमाही के दौरान) फाइलों/दस्तावेजों पर लिखी गई टिप्पणियाँ :

हिन्दी में लिखी गई टिप्पणियों के पृष्ठों की संख्या	:
अंग्रेजी में लिखी गई टिप्पणियों के पृष्ठों की संख्या	:
कुल टिप्पणियों के पृष्ठों की संख्या	:

6. हिन्दी कार्यशालाएं

तिमाही के दौरान पूर्ण दिवसीय आयोजित कार्यशालाओं की संख्या	इनमें प्रशिक्षित कर्मिकों की कुल संख्या	
	अधिकारी	कर्मचारी
1	2	3

नोट : कार्यालय के समस्त कर्मिकों को 2 वर्ष में कम-से-कम एक बार प्रशिक्षित किया जाना आवश्यक है ।

7. विभागीय/संगठनीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठक के आयोजन की तिथि

(क) राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठक की तिथि

(केन्द्रीय प्रधान कार्यालय की)

(ख) अधीनस्थ कार्यालयों में गठित राजभाषा कार्यान्वयन समितियों की संख्या

(ग) इस तिमाही में आयोजित बैठकों की संख्या =

(घ) बैठकों से संबंधित कार्यसूची और कार्यवृत्त क्या हिन्दी में जारी किए गए?

8. हिन्दी सलाहकार समिति की बैठक के आयोजन की तिथि

(केवल मंत्रालयों/विभागों के लिए)

(मंत्रालय से संबंधित)

9. तिमाही के दौरान उल्लेखनीय कार्य/उपलब्धियों का विवरण (अधिकतम 250 कैरेक्टर)

उल्लिखित सूचना उपलब्ध अभिलेखों के आधार पर बनाई गई है तथा मेरी जानकारी के अनुसार सही है ।

मंत्रालय/विभाग/संगठन की राजभाषा कार्यान्वयन समिति के अध्यक्ष के हस्ताक्षर

अध्यक्ष का नाम :

पदनाम :

एसटीडी कोड सहित फोन नम्बर :

फैक्स नम्बर :

ई-मेल का पता :

नोट: 1. यह रिपोर्ट विभागीय राजभाषा कार्यान्वयन समिति के अध्यक्ष से हस्ताक्षरित न होने पर लौटा दी जायेगी।

2. कोई भी कॉलम खाली न छोड़ा जाए और सूचना स्पष्ट रूप से दी जाए।